

# みなとみらい21 エリアマネジメント活動助成事業 平成22年度（第1次） 応募の手引き



応募受付期間：平成22年1月21日（木）～平成22年2月25日（木）

一般社団法人 横浜みなとみらい21

## 1 趣 旨

みなとみらい21地区におけるエリアマネジメントに資する活動を募集し、選考委員会による公開選考を経て、応募グループに対して資金面での支援を行うとともに、ウェブや広報誌等の媒体を活用して、活動を広くPRします。

この街で社会貢献活動を行いたい企業や市民活動団体等からの意欲的な提案をお待ちしています。

### エリアマネジメントとは

地域における良好な環境や地域の価値を維持・向上させるための、住民・事業主、地権者等による主体的な取り組み

「良好な環境や地域の価値の維持・向上」には、快適で魅力に富む環境の創出や美しい街並みの形成、資産価値の保全・増進等に加えて、人をひきつけるブランド力の形成や安全・安心な地域づくり、良好なコミュニティの形成、地域の伝統・文化の継承等、ソフトな領域のものも含まれます。

(国土交通省発行「エリアマネジメント推進マニュアル」より)

この事業で交付される助成金は、一般社団法人横浜みなとみらい21の会員約100社の会費によって支えられています。

※この事業は一般社団法人横浜みなとみらい21の平成22年度予算及び事業計画の決定をもって実施します。

## 2 助成の対象となる活動

みなとみらい21地区におけるエリアマネジメントに資する活動です。

### (1) エリアマネジメントに資する活動の例

- 地域の防犯性の維持・向上  
巡回パトロールなど
- 地域の快適性の維持・向上  
美化活動、緑化活動、花いっぱい活動など
- 地域の広報  
ウェブや広報誌等による情報発信、プロモートイベントの開催など
- 地域経済の活性化  
名産等の創出、新たな企業・事業主・経営者のインキュベートなど
- 地球環境問題への配慮  
省資源化等のソフト面の活動など

- コミュニティ形成  
イベント等の交流機会の創出など
- その他  
講座やセミナーの開催、調査や資料収集など

### 【対象外となる活動】

- 宗教、政治又は選挙活動を目的とした活動
- 販売促進及び共同宣伝活動
- 多額な参加費が必要となるイベント等

## (2) 助成金の対象経費

活動費用のうち次に掲げる費用の合計の5分の4以内の額

- ① チラシ等のデザイン委託費及び印刷費
- ② みなとみらい21地区のプロモーションにつながる冊子等の印刷製本費
- ③ チラシ等の郵送費（電話又は電子メール等の通信費は除く。）
- ④ 会場使用料又は機材等賃借料
- ⑤ 助成グループでは実施が困難な会場設営又は機材運搬等の委託費
- ⑥ イベント等の開催に必要な保険料
- ⑦ 用紙等事務用品費又は材料費（いわゆる消耗品に限る。）
- ⑧ 外部講師等への謝礼
- ⑨ 活動の実施にあたって雇用したアルバイトの人件費
- ⑩ 打合せ、イベントの開催にかかる助成グループメンバーの交通費
- ⑪ その他本法人の理事長が特に必要と認める費用

## (3) 助成金の限度額

50万円／提案

## (4) 助成金の対象となるエリア

みなとみらい21地区全域（中央地区、新港地区、横浜駅東口地区）



— みなとみらい21地区

### 3 応募の要件

#### (1) 応募資格

みなとみらい21地区におけるエリアマネジメントに資するテーマで、継続して活動している、又は継続して活動しようとしている3人以上のグループとし、横浜市在住、在勤、在学、国籍は問いません。

#### (2) 活動期間

平成22年4月1日から平成23年3月31日まで

#### (3) 応募回数

類似の活動については、通算3年程度までとします。

### 4 応募の手続き

#### (1) 提出書類

① 助成金交付申請書（第1号様式）

② 提案書（第2号様式）

③ 収支予算書（第3号様式）

※ 様式は横浜みなとみらい21公式ウェブサイトからダウンロードできます。

<http://www.minatomirai21.com/>

提出書類は返却しませんので、必ず写しを取り、保管してください。また、提出書類の作成や提出にかかる費用は、応募グループの負担となります。

#### (2) 応募の受付

提出書類に必要な事項をご記入のうえ、必ず次の窓口にご持参ください。また、受付時に窓口で提出書類の記載内容についておたずねしますので、提案内容をご説明できる方がお越しくください。なお、郵便、ファクシミリ、Eメールによる応募は、受付できません。

##### 応募窓口

一般社団法人横浜みなとみらい21 事業推進部

〒220-0012 横浜市西区みなとみらい2-3-5

クイーンズスクエア横浜 クイーンモール3階

電話 045-682-4403

##### 【事前相談】

この応募要項や提出書類の書き方などについて、質問や相談を受け付けています。お気軽にお問合せください。

### (3) 応募の受付期間

平成22年1月21日（木）～平成22年2月25日（木）

午前9時～午前12時、午後1時～午後5時30分（土、日、祝日を除く。）

## 5 選考方法

選考委員会が公開で選考します。公開選考会では、提案グループに提案内容を発表していただき、当日に助成の可否と助成金額を決定しますので、提案グループは必ずご参加ください。

### (1) 公開選考会の開催日時、場所

平成22年3月26日（金）午後1時30分～午後5時（予定）

クイーンモール3階 プレゼンテーションルーム

<http://www.minatomirai21.com/reference/pdf/map.pdf>

### (2) 公開選考会の流れ（予定）

提案グループが助成金の交付を受けたい活動内容を発表（発表3分、質疑応答3分）



提案評価（選考委員会委員が青、黄、赤色のシールで評価）



黄、赤色のシールが多い提案グループを中心に追加の質疑応答



選考（選考委員会委員が投票）



助成金額審議（非公開となる場合があります）、審議結果発表

### (3) 選考委員会委員

委員名	現職
卯月盛夫	早稲田大学教授
市川嘉一	ジャーナリスト
未定	
宮浦修司	横浜市都市整備局都市づくり部長
森廣人	一般社団法人横浜みなとみらい21専務理事

## 6 資金面での支援以外の支援

助成金の交付による資金面での支援以外にも、一般社団法人横浜みなとみらい21は、助成グループに対し、活動PRのほか、活動の実施に向けた横浜市等関係機関の調整支援や社団法人の会員企業との連携支援を行います。

## 7 選考基準

- ① 取組意欲
- ② 的確性
- ③ 独創性
- ④ 実現性
- ⑤ 費用対効果
- ⑥ 継続性

## 8 その他

### (1) 提出書類の公表

提出書類に付帯する著作権等一切の権利は、原則として一般社団法人横浜みなとみらい21に帰属することとなりますので、助成金の交付を受けた提案グループが提出した提案書類は、横浜みなとみらい21公式ウェブサイト等で広く情報公開させていただきます。

### (2) 助成金の返還

助成金の交付後、次の場合は助成金を返還していただきます。

- ① 偽りその他不正の手段により助成金の交付を受けたとき。
- ② 助成金の他の用途への使用をしたとき。
- ③ 助成金の交付の決定の内容又はこれに付した条件に違反したとき。
- ④ その他法令又はみなとみらい21エリアマネジメント活動助成事業実施要綱に基づき本法人理事長が行った指示に違反したとき。
- ⑤ 助成金の額を確定した場合において既にその額を超える助成金が交付されているとき。

### (3) 活動成果の報告

助成金の交付を受けた提案グループは、助成金の交付の対象となる活動が完了した後、実績報告書等を提出していただきます。また、助成活動成果報告会等において、活動の成果を報告していただきます。